



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЗВЕРЕВО

Ростовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 12 » 09 2018 г.

№ 514

г. Зверев

Об утверждении Положений об
Общественном совете по независимой
оценке качества условий оказания
услуг муниципальными учреждениями
города Зверев в сфере культуры,
охраны здоровья, образования

В соответствии со ст.ст. 16.17 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Зверев»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение об Общественном совете по независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями города Зверев в сфере культуры согласно приложению № 1.
2. Утвердить положение об Общественном совете по независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями города Зверев в сфере охраны здоровья согласно приложению № 2.
3. Утвердить положение об Общественном совете по независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере образования согласно приложению № 3.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Зверев от 30.07.2013 № 431 «Об уполномоченном органе по формированию независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Город Зверев», оказывающих социальные услуги».
5. Заведующему сектором информационных технологий и информационной безопасности Администрации города Зверев (М.В. Мирошниченко) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Зверев.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Зверево по социальным вопросам Е.И. Кириченко.

Глава Администрации города Зверево



М.В. Солоницин

Постановление вносит
заместитель главы Администрации
города Зверево по социальным
вопросам Е.И.Кириченко

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальными организациями культуры (далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета по независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере культуры (далее - Общественный совет).

1.2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Ростовской области по вопросам проведения независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере культуры, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно - консультативным органом.

1.4. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2. Задачи и функции Общественного совета

2.1. Задачей Общественного совета является проведение независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере культуры (далее - независимая оценка).

2.2. Общественный совет для выполнения возложенной на него задачи выполняет следующие функции:

- 1) определяет перечни муниципальных учреждений культуры, в отношении которых будет проведена независимая оценка;
- 2) принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проекта муниципального контракта, заключаемых Администрацией города Зверево с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры (далее - оператор);
- 3) проводит независимую оценку с учетом информации, представленной оператором;
- 4) представляет в Администрацию города Зверево; Отдел культуры, спорта, и молодежной политики Администрации города Зверево (далее - Отдел) результаты независимой оценки, а также предложения об улучшении их деятельности;
- 5) осуществляет иные функции во исполнение возложенной на общественный совет задачи.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный Совет при Администрации города Звереве по обращению Администрации города не позднее, чем в месячный срок со дня получения указанного обращения, формирует из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов, общественный совет и утверждает его состав.

3.2. Общественный Совет при Администрации города Звереве информирует Администрацию города о составе созданного Общественного совета.

3.3. В состав Общественного совета не могут входить представители органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры.

3.4. Общественный совет формируется в количестве пяти человек.

3.5. Срок полномочий Общественного совета составляет три года со дня утверждения его состава.

3.6. Не позднее, чем за три месяца до истечения срока полномочий действующего состава Общественного совета, Администрация города Звереве инициирует процедуру формирования Общественного совета на новый срок.

При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

Положение об Общественном совете утверждается постановлением Администрации города, при которой создается совет.

4. Организация деятельности Общественного совета

4.1. Основной формой деятельности Общественного совета является заседание. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через 30 календарных дней со дня утверждения состава Общественного совета.

4.2. Председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета избираются членами Общественного совета из его состава на первом заседании Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

4.3. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

По решению председателя Общественного совета либо 1/3 членов Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

Заседание Общественного совета ведет председатель Общественного совета или по его поручению заместитель председателя Общественного совета.

4.4 Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.5 Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Общественного совета, а в его отсутствие - заместителем председателя.

Члены Общественного совета, выразившие свое несогласие с решением Общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета. Особое мнение оформляется в течение одного календарного дня со дня заседания Общественного совета.

Копия протокола (особого мнения) в течение семи календарных дней со дня заседания Общественного совета направляется Администрации города Звереву.

4.6 Председатель Общественного совета;

а) представляет Общественный совет в органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

б) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

г) формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания Общественного совета и состав иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

д) взаимодействует с Администрацией города по вопросам реализации решений Общественного совета;

е) принимает решение, в случае необходимости, о проведении внеочередного заседания Общественного совета;

ж) решает иные вопросы в установленной настоящим Положением сфере деятельности Общественного совета.

В случае отсутствия председателя Общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя Общественного совета.

4.7 Секретарь Общественного совета:

а) готовит повестку дня заседания Общественного совета и проект протокола заседания общественного совета;

б) организует текущую деятельность Общественного совета и координирует деятельность его членов;

в) информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;

г) обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям Общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня Общественного совета;

д) решает иные вопросы по поручению председателя Общественного совета.

4.8 Члены Общественного совета:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании Общественного совета;

г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании Общественного совета.

4.9 Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.10 В случае прекращения полномочий члена Общественного совета

Администрация города направляет в Общественный Совет при Администрации города Зверево информацию о необходимости включения в состав общественного совета нового члена Общественного совета.

Срок полномочий нового члена Общественного совета исчисляется со дня его включения в состав общественного совета и прекращается со дня первого заседания Общественного совета нового состава.

4.11 Общественный совет вправе привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, для обсуждения и формирования результатов независимой оценки.

4.12 Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета обеспечивает Администрация города Зверево.

4.13 Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте Администрации города Зверево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управляющий делами
Администрации города Зверево



М.О. Конькова

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере охраны здоровья
(далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета по независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере охраны здоровья (далее - Общественный совет).

1.2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Ростовской области по вопросам проведения независимой оценки муниципальными учреждениями в сфере охраны здоровья, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно - консультативным органом.

1.4. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2. Задачи и функции Общественного совета

2.1. Задачей Общественного совета является проведение независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере охраны здоровья (далее - независимая оценка).

2.2. Общественный совет для выполнения возложенной на него задачи выполняет следующие функции:

1) определяет перечни муниципальных учреждений в сфере охраны здоровья, в отношении которых будет проведена независимая оценка;

2) принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов муниципальных контрактов, заключаемых Администрацией города Зверево с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг медицинскими организациями (далее - оператор);

3) проводит независимую оценку с учетом информации, представленной оператором;

4) представляет в Администрацию города Зверево, МБУЗ «ЦГБ» города Зверево, результаты независимой оценки, а также предложения об улучшении деятельности медицинских учреждений;

5) осуществляет иные функции во исполнение возложенной на Общественный совет задачи.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный Совет при Администрации города Зверево по обращению Администрации города не позднее, чем в месячный срок со дня получения указанного обращения, формирует из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов, общественный совет и утверждает его состав.

3.2. Общественный Совет при Администрации города Зверево информирует Администрацию города Зверево о составе созданного Общественного совета.

3.3. В состав Общественного совета не могут входить представители органов местного самоуправления, представители медицинских профессиональных некоммерческих организаций, руководители (их заместители) и работники медицинских организаций.

3.4. Общественный совет формируется в количестве 5 человек.

3.5. Срок полномочий Общественного совета составляет три года со дня утверждения его состава.

3.6. Общественный совет считается сформированным со дня утверждения его состава Общественным советом при Администрации города Зверево.

3.7. Не позднее, чем за три месяца до истечения срока полномочий действующего состава Общественного совета, Администрация города Зверево инициирует процедуру формирования Общественного совета на новый срок.

При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

Положение об Общественном совете утверждается постановлением Администрации города Зверево, при которой создается совет.

4. Организация деятельности Общественного совета

4.1. Основной формой деятельности Общественного совета является заседание. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через 30 календарных дней со дня утверждения персонального состава общественного совета.

4.2. Председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета избираются членами Общественного совета из его состава на первом заседании Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

4.3. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

По решению председателя Общественного совета либо 1/3 членов Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

Заседание Общественного совета ведет председатель Общественного совета или по его поручению заместитель председателя Общественного совета.

4.4. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.5 Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Общественного совета, а в его отсутствие - заместителем председателя.

Члены Общественного совета, выразившие свое несогласие с решением Общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета. Особое мнение оформляется в течение одного календарного дня со дня заседания Общественного совета.

Копия протокола (особого мнения) в течение семи календарных дней со дня заседания Общественного совета направляется в Администрацию города.

4.6 Председатель Общественного совета:

а) представляет Общественный совет в органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

б) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета;

г) формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания Общественного совета и состав иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

д) взаимодействует с Администрацией города Зверево по вопросам реализации решений Общественного совета;

е) принимает решение, в случае необходимости, о проведении внеочередного заседания Общественного совета;

ж) решает иные вопросы в установленной настоящим Положением сфере деятельности Общественного совета.

В случае отсутствия председателя общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя общественного совета.

4.7 Секретарь общественного совета:

а) готовит повестку дня заседания Общественного совета и проект протокола заседания Общественного совета;

б) организует текущую деятельность Общественного совета и координирует деятельность его членов;

в) информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;

г) обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям Общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня Общественного совета;

д) решает иные вопросы по поручению председателя Общественного совета.

4.8 Члены Общественного совета:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании Общественного совета;

г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании Общественного совета.

4.9 Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.10 В случае прекращения полномочий члена Общественного совета Администрация города Зверево направляет в Общественный Совет при Администрации города Зверево информацию о необходимости включения в состав Общественного совета нового члена Общественного совета.

Срок полномочий нового члена Общественного совета исчисляется со дня его включения в состав Общественного совета и прекращается со дня первого заседания Общественного совета нового состава.

4.11 Общественный совет вправе привлекать к своей работе представителей медицинских профессиональных некоммерческих организаций для обсуждения и формирования результатов независимой оценки.

4.12 Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета обеспечивает Администрация города Зверево.

4.13 Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте МБУЗ «ЦГБ» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Управляющий делами
Администрации города Зверево



М.О. Конькова

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере образования
(далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета по независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере образования (далее - Общественный совет).

1.2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Ростовской области по вопросам проведения независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере образования, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом.

1.4. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2. Задачи и функции Общественного совета

2.1. Задачей Общественного совета является проведение независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере образования (далее - независимая оценка).

2.2. Общественный совет для выполнения возложенной на него задачи выполняет следующие функции:

1) определяет перечни муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых будет проведена независимая оценка;

2) принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проекта муниципального контракта, заключаемых Администрацией города Зверево с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями (далее - оператор);

3) проводит независимую оценку с учетом информации, представленной оператором;

4) представляет в Администрацию города Зверево, Отдел образования администрации города Зверево результаты независимой оценки, а также предложения об улучшении деятельности муниципальных образовательных учреждений;

5) осуществляет иные функции во исполнение возложенной на Общественный совет задачи.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. **Общественный Совет при Администрации города Звереве по обращению Администрации города не позднее, чем в месячный срок со дня получения указанного обращения, формирует из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений, инвалидов, Общественный совет и утверждает его состав.**

3.2. **Общественный Совет при Администрации города Звереве информирует Администрацию города о составе созданного Общественного совета.**

3.3. **В состав Общественного совета не могут входить представители органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.**

3.4. **Общественный совет формируется в количестве 5 человек.**

3.5. **Срок полномочий Общественного совета составляет три года со дня утверждения его состава.**

3.6. **Общественный совет считается сформированным со дня утверждения его состава Общественным советом при Администрации города Звереве.**

3.7. **Не позднее, чем за три месяца до истечения срока полномочий действующего состава Общественного совета. Администрация города Звереве инициирует процедуру формирования Общественного совета на новый срок.**

При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

Положение об Общественном совете утверждается постановлением Администрации города Звереве, при которой создается совет.

4. Организация деятельности Общественного совета

4.1. **Основной формой деятельности Общественного совета является заседание. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через 30 календарных дней со дня утверждения состава Общественного совета.**

4.2. **Председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета избираются членами Общественного совета из его состава на первом заседании Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов.**

4.3. **Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.**

По решению председателя Общественного совета либо 1/3 членов Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

Заседание Общественного совета ведет председатель Общественного совета или по его поручению заместитель председателя Общественного совета.

4.4. **Решения Общественного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.**

4.5. **Решения Общественного совета оформляются протоколом, который**

подписывается председателем Общественного совета, а в его отсутствие - заместителем председателя.

Члены Общественного совета, выразившие свое несогласие с решением Общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета. Особое мнение оформляется в течение одного календарного дня со дня заседания Общественного совета.

Копия протокола (особого мнения) в течение семи календарных дней со дня заседания Общественного совета направляется Администрации города.

4.6. Председатель Общественного совета:

- а) представляет Общественный совет в органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;
- б) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- в) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- г) формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания общественного Совета и состав иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- д) взаимодействует с Администрацией города Звереве по вопросам реализации решений Общественного совета;
- е) принимает решение, в случае необходимости, о проведении внеочередного заседания Общественного совета;
- ж) решает иные вопросы в установленной настоящим Положением сфере деятельности Общественного совета.

В случае отсутствия председателя Общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя Общественного совета.

4.7. Секретарь Общественного совета:

- а) готовит повестку дня заседания Общественного совета и проект протокола заседания Общественного совета;
- б) организует текущую деятельность Общественного совета и координирует деятельность его членов;
- в) информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;
- г) обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям Общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня Общественного совета;
- д) решает иные вопросы по поручению председателя Общественного совета.

4.8. Члены Общественного совета:

- а) участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;
- в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании Общественного совета;
- г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании Общественного совета.

4.9. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.10. В случае прекращения полномочий члена Общественного совета Администрация города Зверево направляет в Общественный Совет при Администрации города Зверево информацию о необходимости включения в состав Общественного совета нового члена Общественного совета.


Срок полномочий нового члена Общественного совета исчисляется со дня его включения в состав Общественного совета и прекращается со дня первого заседания Общественного совета нового состава.

4.11. Общественный совет вправе привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, для обсуждения и формирования результатов независимой оценки.

4.12. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета обеспечивает Администрация города Зверево.

4.13. Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте Отдела образования Администрации города Зверево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управляющий делами
Администрации города Зверево



М.О. Конькова